Совет Баткатского сельского поселения

Шегарского района Томской области

**РЕШЕНИЕ**

 «28 » июня 2018г. №46

О внесении изменений и дополнений в Положение о старосте населенного пункта в Баткатском сельском поселении Шегарского района Томской области, утверждённое решением Совета Баткатского сельского поселения от 03.07.2017 №192 «Об утверждении Положения о старосте населенного пункта в Баткатском сельском поселении Шегарского района Томской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 18.04.2018 года № 83-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования организации местного самоуправления», Законом Томской области от 10 апреля 2017 г. N 29-ОЗ "О регулировании некоторых вопросов, связанных с деятельностью старосты сельского населенного пункта натерриториях муниципальных образований в Томской области», Уставом Баткатского сельского поселения Шегарского района Томской области,

**СОВЕТ БАТКАТСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:**

 1. Внести в Положение о старосте населенного пункта в Баткатском сельском поселении Шегарского района Томской области, утверждённое решением Совета Баткатского сельского поселения от 03.07.2017 №192 «Об утверждении Положения о старосте населенного пункта в Баткатском сельском поселении Шегарского района Томской области»следующие изменения и дополнения:

1.1. раздел 2 Положения изложить в следующей редакции:

«**2. Порядок назначения старосты**

2.1. Староста (деревни, села)Баткатского сельского поселения назначается Советом Баткатского сельского поселения по представлению схода граждан сельского населённого пункта Баткатского сельского поселения из числа лиц проживающих на территории данного сельского населённого пункта и обладающих активным избирательным правом.

Территория, на которую распространяется деятельность старосты, устанавливается настоящим Положением в пределах границ населенного пункта с учетом присоединения к нему, если в этом возникает необходимость, отдаленных и малочисленных населенных пунктов, находящихся на территории поселения (по предложению главы поселения).

2.2 Организационная подготовка схода граждан по выдвижению кандидатур на должность старосты осуществляется администрацией поселения с обязательным участием главы поселения (или его представителя) в проведении схода граждан.

2.3. Кандидат в старосты может быть выдвинут:

1) путем самовыдвижения;

2) по предложению органов местного самоуправления поселения;

3) населением (жителями населенного пункта (населенных пунктов).

2.4. Кандидат на должность Старосты избирается большинством голосов граждан, присутствующих на сходе.

2.5. Совет поселения рассматривает представленные сходами граждан кандидатуры на должность старосты сельского населённого пункта и утверждает их сроком на 5 (Пять) лет.

2.6. Староста сельского населённого пункта Баткатского сельского поселения не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы и не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.»

1. Настоящее решение обнародовать и разместить на официальном сайте МО «Баткатское сельское поселение» в сети Интернет.
2. Настоящее решение вступает в силу с момента официального обнародования.

Председатель Совета Баткатского В.А.Утропов

сельского поселения

Глава администрации Баткатского сельского поселения

Совет Баткатского сельского поселения

Шегарского района Томской области

**РЕШЕНИЕ**

( в редакции решения от № \_ )

 « 03» июля 2017г. № 192

Об утверждении Положения о старосте населенного пункта в Баткатском сельском поселении Шегарского района Томской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Томской области от 10 апреля 2017 г. N 29-ОЗ "О регулировании некоторых вопросов, связанных с деятельностью старосты сельского населенного пункта на территориях муниципальных образований в Томской области», Уставом Баткатского сельского поселения Шегарского района Томской области,

**СОВЕТ БАТКАТСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:**

1. УтвердитьПоложение о старосте населенного пункта в Баткатском сельском поселении Шегарского района Томской области согласно [приложению](file:///E%3A%5C%21%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDesktop%5C%D1%80%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5#sub_100).

1. Настоящее решение обнародовать и разместить на официальном сайте МО «Баткатское сельское поселение» в сети Интернет.
2. Настоящее решение вступает в силу с момента официального обнародования.

Председатель Совета Баткатского

сельского поселения,

Глава Баткатского сельского поселенияЛ.П. Радаева

Приложение к решению Совета Баткатского от 03.07.2017 №192

**Положение**

**о старосте населенного пункта в Баткатском сельском поселенииШегарского района Томской области**

**1. Общие положения**

1.1. Староста – представитель населения поселения в сельском населенном пункте (деревне, селе) Баткатского сельского поселения не являющимся административным центром сельского поселения, наделенный настоящим Положением полномочиями по обеспечению решения органами местного самоуправления вопросов местного значения*.*

1.2. В своей деятельности староста руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Томской области от 10 апреля 2017 г. N 29-ОЗ "О регулировании некоторых вопросов, связанных с деятельностью старосты сельского населенного пункта на территориях муниципальных образований в Томской области», Уставом Баткатского сельского поселения, настоящим Положением и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Томской области, органов местного самоуправления поселения.

1.3. Староста выполняет свои функции на общественных началах.

**2. Порядок назначения старосты**

2.1. Староста (деревни, села)Баткатского сельского поселения назначается Советом Баткатского сельского поселения по представлению схода граждан сельского населённого пункта Баткатского сельского поселения из числа лиц проживающих на территории данного сельского населённого пункта и обладающих активным избирательным правом.

Территория, на которую распространяется деятельность старосты, устанавливается настоящим Положением в пределах границ населенного пункта с учетом присоединения к нему, если в этом возникает необходимость, отдаленных и малочисленных населенных пунктов, находящихся на территории поселения (по предложению главы поселения).

2.2 Организационная подготовка схода граждан по выдвижению кандидатур на должность старосты осуществляется администрацией поселения с обязательным участием главы поселения (или его представителя) в проведении схода граждан.

2.3. Кандидат в старосты может быть выдвинут:

1) путем самовыдвижения;

2) по предложению органов местного самоуправления поселения;

3) населением (жителями населенного пункта (населенных пунктов).

2.4. Кандидат на должность Старосты избирается большинством голосов граждан, присутствующих на сходе.

2.5. Совет поселения рассматривает представленные сходами граждан кандидатуры на должность старосты сельского населённого пункта и утверждает их сроком на 5 (Пять) лет.

2.6. Староста сельского населённого пункта Баткатского сельского поселения не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы и не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.»

**3. Предмет и организация деятельности**

3.1. Староста:

1) обращается с письменными и устными запросами, заявлениями и документами в органы местного самоуправления поселения; представляет, и отстаивает в этих органах права и законные интересы населенного пункта и граждан, избравших его;

2) организует и проводит с населением по требованию граждан или по мере необходимости (но не реже одного раза в год) собрания по обсуждению вопросов жизнедеятельности данного населенного пункта и его жителей и оформляет проведение мероприятия протоколом;

3) взаимодействует с органами государственной власти, администрацией поселения и депутатами, единой дежурно-диспетчерской службой администрации Шегарского района, организациями и гражданами;

4) оказывает содействие органам местного самоуправления в решении вопросов местного значения на территории, определенной настоящим Положением;

Деятельность старосты подконтрольна главе поселения.

3.2. Администрация поселения координирует деятельность старосты, знакомит его с соответствующими актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, обобщает и распространяет положительный опыт их деятельности, проводит совещания и семинары, организует учебу.

3.3. По запросам и при личном приеме старосты администрация поселения, руководители предприятий, учреждений, организаций обязаны не позднее, чем в 15-дневный срок рассмотреть предложения старосты и сообщить о результатах рассмотрения.

3.4. Администрация поселения обеспечивает изготовление по единому образцу бланка удостоверения старосты населенного пункта.

**4. Права и обязанности**

4.1. Староста имеет право:

1) вносить по поручению граждан, по своей инициативе вопросы на обсуждение или рассмотрение Совета поселения и администрации поселения, а также предложения, направленные на улучшение деятельности органов местного самоуправления поселения;

2) требовать от граждан, постоянно, временно (сезонно) проживающих или находящихся на территории данного населенного пункта, соблюдения общественного и санитарного порядка, обеспечения противопожарной безопасности, приведения в надлежащий вид жилых домов, гаражей и других хозяйственных построек, усадебных участков и прилегающих к ним территорий;

3) при необходимости присутствовать, выступать на заседаниях Совета поселения, обращаться с письменными и устными запросами, заявлениями и документами в любые органы местного самоуправления, к руководителям предприятий, организаций и учреждений, от которых зависит решение того или иного вопроса, затрагивающего интересы граждан, избравших его;

4) требовать от соответствующих должностных лиц ответа о принятых по его обращениям мерах;

5) создавать актив из граждан, проявляющих активную жизненную позицию и помогающих в осуществлении общественной деятельности;

6) по выявленным фактам нарушений направлять информацию в соответствующие органы государственной власти и органы местного самоуправления для принятия мер в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Староста обязан:

1) содействовать органам местного самоуправления поселения в осуществлении решений вопросов местного значения на вверенной ему территории;

2) содействовать выполнению постановлений и распоряжений главы поселения, решений Совета поселения, общих собраний граждан, а также актов администрации поселения;

3) обеспечивать контроль за соблюдением правил застройки населенных пунктов или их составных частей;

4) выявлять факты самовольного строительства домов и пристроек к ним, индивидуальных гаражей, использования приусадебных земельных участков;

5) оказывать помощь администрации поселения в проведении хозяйственных и иных мероприятий;

6) оказывать содействие учреждениям культуры в проведении воспитательной, культурно-массовой работы среди населения, развития народного творчества;

7) привлекать население к работам по благоустройству, озеленению и улучшению санитарного состояния населенных пунктов, ремонту дорог и общественных колодцев, водопроводов, мостов, детских и спортивных площадок, поддержанию в надлежащем состоянии кладбищ.

8) работать в тесном контакте с администрацией поселения, органами правопорядка, госпожнадзора, энергонадзора и другими государственными и общественными организациями.

9) организовать совместно с жителями населенного пункта посильную помощь престарелым, инвалидам, детям, оставшимся без родительского попечения.

10) рассматривать в пределах своих полномочий заявления, предложения и жалобы граждан.

11) принимать активное участие в подготовке и проведении выборов, референдумов, опросов на территории населенного пункта.

12) не реже одного раза в год отчитываться о проделанной работе перед гражданами соответствующей территории.

**5. Отзыв старосты**

5.1. В случае систематического неисполнения своих обязанностей или грубого их нарушения полномочия старосты могут быть прекращены досрочно.

5.2. Правом инициативы отзыва обладают:

1) органы местного самоуправления;

2) жители населенного пункта (населенных пунктов).

Решение схода граждан сельского населённого пункта Баткатского сельского поселения о прекращении полномочий старосты считается принятым, если за это проголосовало большинство жителей, присутствующих на собрании.

5.3. Полномочия старосты прекращаются с момента принятия решения Советом Баткатского сельского поселения.

Приложение к Положению, утверждённом решением

Совета Баткатского сельского поселения

от .06.2017 №

**Форма удостоверения**

**старосты населенного пункта Баткатского сельского поселения**

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация** **Баткатского сельского поселения** **Шегарского района** **Томской области**Дата выдачи «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_г. М.П. Настоящее удостоверение подлежит возврату при оставлении должности старосты  | **УДОСТОВЕРЕНИЕ СТАРОСТЫ № \_\_\_\_**Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование населенного пункта) Глава М.П. Баткатского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО)  |